



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ

ว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินส่วนงานและหน่วยงานบริหารของมหาวิทยาลัย

พ.ศ. ๒๕๕๘

.....

โดยอนุวัติให้เป็นไปตามความในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงเป็นการสมควรกำหนดให้มีระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินส่วนงานและหน่วยงานบริหารของมหาวิทยาลัย เพื่อกำกับ ติดตาม ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาส่วนงาน/หน่วยงานบริหารให้ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล บรรลุเป้าหมายตามนโยบายและแผนพัฒนามหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑ สภามหาวิทยาลัยทักษิณในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงมีมติออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินส่วนงานและหน่วยงานบริหารของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินคุณภาพส่วนงาน มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยทักษิณ

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานวิชาการและส่วนงานอื่นตามความในมาตรา

๙ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑

“หน่วยงานบริหาร” หมายความว่า ฝ่าย ส่วน งาน หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งเป็นหน่วยงานภายในของส่วนงานตามความในมาตรา ๙ (๑) (๒) และ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อ ๕ ในแต่ละปีการศึกษา ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการประเมินผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงาน/หน่วยงานบริหาร เพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- (๑) เพื่อกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงาน/หน่วยงานบริหาร
- (๒) เพื่อส่งเสริม และสนับสนุนการดำเนินงานของแต่ละส่วนงาน/หน่วยงานบริหาร ให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายที่กำหนด
- (๓) เพื่อนำผลการประเมินไปใช้เป็นส่วนหนึ่งในการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนงาน/หัวหน้าหน่วยงานบริหาร และ/หรือการจัดสรรวงเงินเพิ่มเงินเดือนประจำปีของแต่ละส่วนงาน/หน่วยงานบริหาร

หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินส่วนงาน/หน่วยงานบริหาร ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัยอาจกำหนดรายละเอียดของหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินส่วนงาน/หน่วยงานบริหารเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

ข้อ ๖ การประเมินส่วนงาน/หน่วยงานบริหาร ประกอบด้วย การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน ๓ ส่วน ดังนี้

- (๑) ส่วนที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- (๒) ส่วนที่ ๒ ผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย
- (๓) ส่วนที่ ๓ ผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานตามเอกลักษณ์หรือจุดเด่น (เฉพาะส่วนงานวิชาการ) หรือผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานตามบทบาท หน้าที่ พันธกิจ (กรณีส่วนงานอื่น และหน่วยงานบริหาร)

เกณฑ์การประเมินและการกำหนดค่าน้ำหนักของแต่ละส่วนตามความในวรรคแรก ให้เป็นไปตามคำรับรองการปฏิบัติงานประจำปีระหว่างอธิการบดีกับหัวหน้าส่วนงาน/หน่วยงานบริหาร ส่วนผลสัมฤทธิ์ตามความใน (๑) และ (๓) ให้เป็นไปตามผลการประเมินของคณะกรรมการประเมินตามระบบประกันคุณภาพการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ หรือที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน เพื่อดำเนินการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานของแต่ละส่วนงาน/หน่วยงานบริหาร โดยกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการดังนี้

- | | |
|--|----------------|
| (๑) อธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย | เป็น ประธาน |
| (๒) รองอธิการบดี จำนวน ไม่เกิน ๓ คน | เป็น กรรมการ |
| (๓) ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่เกิน ๒ คน | เป็น กรรมการ |
| (๔) หัวหน้าฝ่ายแผนงาน | เป็น เลขานุการ |

กรณีส่วนงานอื่นและหน่วยงานบริหาร ให้องค์ประกอบตาม (๒) อย่างน้อยต้องมีรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลส่วนงาน/หน่วยงานบริหารนั้น

ก็ได้อธิการบดีอาจแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยจำนวนไม่เกิน ๒ คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๘ หน้าที่ของคณะกรรมการประเมินตามความในข้อ ๗ มีดังนี้

(๑) ประเมินผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานตามความในข้อ ๖ (๒) ของแต่ละส่วนงาน/หน่วยงานบริหาร

(๒) พิจารณาผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานตามความในข้อ ๖ (๑) และ ๖ (๓) ของส่วนงาน/หน่วยงานบริหารตามผลการประเมินของคณะกรรมการประเมินตามระบบประกันคุณภาพการศึกษา

(๓) รายงานผลการประเมินต่อส่วนงาน/หน่วยงานบริหาร พร้อมข้อเสนอแนะในการพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนงาน/หน่วยงานบริหาร

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการประเมินพิจารณาผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานของแต่ละส่วนงาน/หน่วยงานบริหาร จากองค์ประกอบใดองค์ประกอบหนึ่ง หรือหลายองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารหรือรายงานผลการดำเนินงานของส่วนงาน/หน่วยงานบริหาร

(๒) การนำเสนอผลการดำเนินงานโดยวาจาในที่ประชุมของหัวหน้าส่วนงาน/หน่วยงานบริหาร หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย คณะกรรมการประเมิน และบุคลากรในสังกัด

(๓) การตรวจเยี่ยมส่วนงาน/หน่วยงานบริหาร

(๔) การสัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง

(๕) องค์ประกอบอื่นๆ ที่คณะกรรมการประเมินกำหนด

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(ศาสตราจารย์ ดร. จิรณ จันทลักษณ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยทักษิณ